

广西壮族自治区教育厅

桂教科研〔2019〕18号

自治区教育厅关于组织申报 2020 年度 广西高校中青年教师科研基础能力 提升项目的通知

各高等学校：

为贯彻落实《广西科技创新支撑产业高质量发展三年行动方案（2018—2020 年）》，深入实施创新驱动发展战略，提升高校教师的科学研究能力，促进高校科研成果的转化转移，经研究，启动开展 2020 年度广西高校中青年教师科研基础能力提升项目（以下简称“项目”）申报工作。现将有关事项通知如下：

一、项目申报范围

2020 年度广西高校中青年教师科研基础能力提升项目旨在助推高校科研队伍建设的启动型、引导性项目，主要支持符合我区经济社会发展需求和科技发展趋势的基础研究和应用研究，覆盖自然科学研究和人文社会科学研究领域。

二、项目申报要求

（一）申报主体。

项目面向全区高校中青年教师（含医学院校附属医院符合申报条件的人员），项目组应具有合理的研究团队。

1. 项目负责人须是项目承担高校具有中级及以上职称或硕

士及以上学位的在职人员。

2. 项目负责人的年龄要求，原则上本科院校人员不超过 40 周岁（1980 年 1 月 1 日〈含〉以后出生），高职高专院校人员不超过 45 周岁（1975 年 1 月 1 日〈含〉以后出生）。

3. 项目负责人每人限报 1 项牵头项目，参与项目不超过 3 项。

（二）研究期限。

项目研究周期一般为 2 年，涉及农林渔业项目和研究周期特殊的学科可根据需要适当延长。

（三）其他条件。

1. 目前承担有 1 项（含）省部级以上在研科研项目的申请人不得作为项目负责人参加本年度此项目申报。

2. 承担高等学校科研项目或青年教师科研基础能力提升项目在研或到期未结题的项目负责人，不得参加本年度此项目申报。

3. 正高级职称人员不得以项目负责人牵头申报本项目。

4. 教研、教改、课改、思政、学工和教育科学规划课题不在本次申报范围。

5. 连续两年（指 2018、2019 年度）申请项目未获资助的申请人，暂停 2020 年度申报资格。

6. 被撤项的广西高校科研项目的项目负责人 3 年内不得申报本项目。

三、项目名额及经费

(一) 广西大学、广西医科大学(含附属医院)申报项目数量不超过 60 项,其他博士学位授权单位院校申报项目数量不超过 50 项,硕士学位授权单位高校申报项目数量不超过 40 项,其他本科高校申报项目数量不超过 30 项,国家和自治区级示范性高职高专院校申报项目数量不超过 30 项,其他高职高专院校和成人高校申报项目数量一般不超过 20 项。

(二) 项目经费由各高校统筹安排。凡经过我厅评审后公布立项的项目,各高校要确保安排相应的项目研究经费,其中自然科学研究类项目每项不低于 2 万元,人文社会科学研究类项目每项不低于 1 万元。

(三) 项目经费预算应按照国家 and 自治区有关财政科研项目资金管理要求,结合项目研究实际需要合理编制,并按规定统筹安排使用。各高校应对本校承担项目经费日常管理和规范使用做好监督工作。

四、项目申报程序

本次项目采取网上申报方式。广西高校科研管理和服务平台(网址: <http://keyanyun.myclub2.com>,以下简称申报系统)为本次项目申报平台,系统开放时间为 11 月 28 日—12 月 13 日。请各高校及时登录,网络申报办法和流程以该系统为准。

(一) 学校推荐。

请各高校按要求组织申报,我厅不受理个人申报。各高校须

对项目负责人的申报资格审核把关，指导项目负责人登录申报系统填报《2020 年度广西高校中青年教师科研基础能力提升项目申请书》，组织开展项目评审，确保项目质量，经学校学术委员会同意后确定向我厅推荐申报项目。各高校对本校申报材料的真实性负责。

（二）项目申报及材料报送。

请各高校于12月13日前在申报系统中将申报项目推送我厅审核。经我厅组织专家评审公布立项名单后，请各高校根据名单，在申报系统中打印《2020 年度广西高校中青年教师科研基础能力提升项目申请书》，加盖有关公章，依次扫描上传到申报系统，并一式三份报送我厅科研处。

未尽事宜，请与我厅科研处联系。联系人及电话：黄漫熙，0771—5815517，地址：南宁市竹溪大道69号1902室，邮编：530021。申报系统提交材料相关技术问题请咨询：桂林电子科技大学网络传播与网络教育研究所幸老师、盘老师，电话：0773—7593913、7591978。

附件：广西高校中青年教师科研基础能力提升项目管理系统操作说明

广西壮族自治区教育厅
2019年11月24日



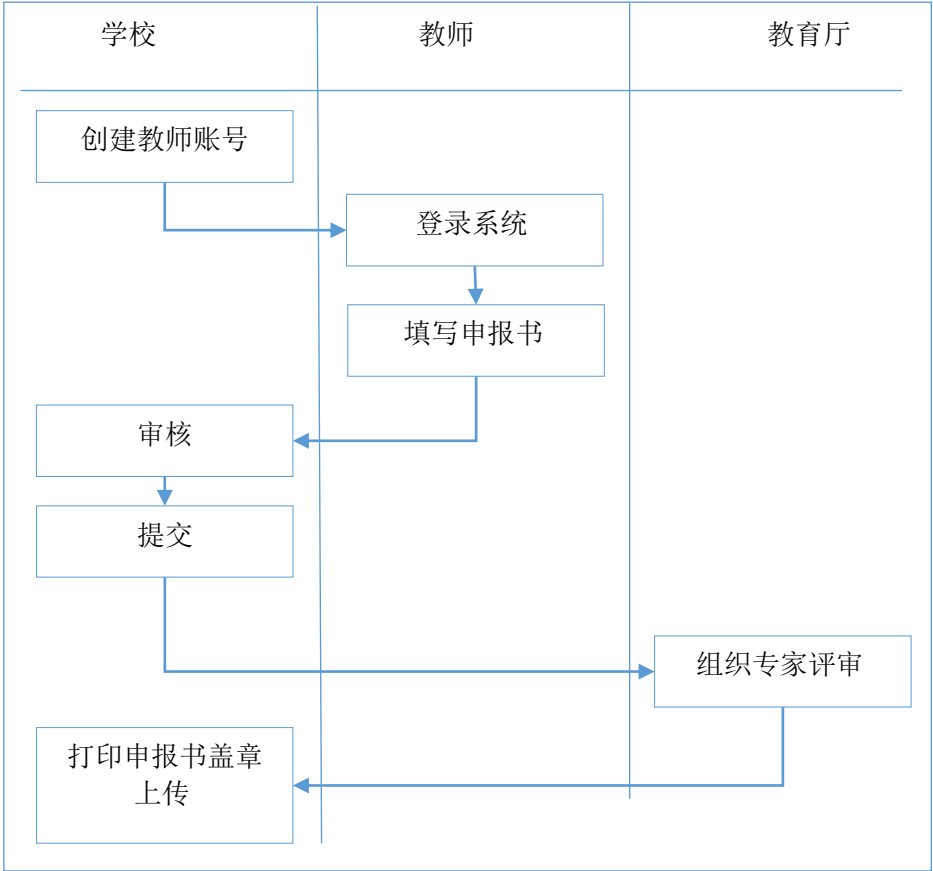
附件

广西高校中青年教师科研基础能力提升 项目管理系统操作说明

一、学校管理员

各高等学校科研部门管理员账号和密码由自治区教育厅科研管理处分配。账号为各高校中文全称，默认初始密码为GXKYY2019,若今年参与一流学科中期评价的高校，密码请咨询一流学科管理部门相关同志。

（一）系统使用流程



（二）主要任务

1. 账号管理

本次项目申报老师的账号角色为“科研人员”，由学校科研处管理员在“本校账号管理”中创建科研人员账号。

The image shows two screenshots of the 'Guangxi Higher Education Scientific Research Service Platform' (广西高校科研服务平台). The top screenshot displays the '本校账号管理' (Local Account Management) page. It features a sidebar with navigation options like '首页' (Home), '科研人员库' (Researcher Library), and '本校账号管理'. The main content area has a search bar and a table of existing accounts. A red circle labeled '2' highlights the '添加科研人员账号' (Add Researcher Account) button. The bottom screenshot shows a modal window titled '本校科研人员列表' (Local Researcher List). It contains a table of researchers with columns for '序号' (Serial Number), '姓名' (Name), '性别' (Gender), '出生年月' (Date of Birth), and '账号名称' (Account Name). A red circle highlights the '创建账号' (Create Account) button in the '账号名称' column. Red text annotations are present: '教师信息不在科研人员库中' (Teacher information not in Researcher Library) above the table, and '教师信息已经在科研人员库中' (Teacher information already in Researcher Library) next to the '创建账号' button.

序号	用户名	姓名	性别	电话号码	状态	角色	操作
1	100	贝永建	男	100	正常	科研人员	修改密码 删除
2	101	黄楚杰	男	101	正常	科研人员	修改密码 删除
3	102	陈乐	男	102	正常	科研人员	修改密码 删除
4	103	陈训	女	103	正常	科研人员	修改密码 删除
5	玉林师范学院				正常	学校管理员	修改密码 删除
6	玉林师范学院基础科学				正常	学校二级管理员 一级学校管理员	修改密码 删除

序号	姓名	性别	出生年月	账号名称
1	贝永建	男	2010-01	创建账号
2	贝永建	男	1977-10	100
3	黄楚杰	男	1976-04	101
4	陈乐	男	1985-06	102
5	陈训	女	1971-09	103
6	陈训华	男	1988-08	创建账号
7	黄楚杰	男	1986-09	创建账号
8	贝永建	女	1986-02	创建账号
9	黄楚杰	男	1964-03	创建账号
10	江耀明	女	1968-04	创建账号

如申报项目老师的信息已在科研云平台的科研人员库里，则点右边的“创建账号”直接设置该教师申报系统登录账号，否则点上

方“增加本校科研人员及账号”按钮。



科研人员信息请务必填写准确, 手机号码用于登录及找回登录密码。

2. 审核确认申报书。

申请人提交申请书后, 学校管理员审核申请书, 并且填写【学术委员会意见】和【学校审查及经费安排具体意见】。



审核状态: 未提交

[打印](#)

2017年度广西高校青年教师 科研基础能力提升项目申请书

[基本信息](#)
[项目资料](#)
[经费预算](#)
[上传附件](#)
[审批意见](#)

[学术委员会意见](#)

[审查及经费意见](#)

教育厅意见

申请者所在学校学术委员会意见（包括：对项目的意义、申请者条件等签署具体意见）

文件 编辑 视图 插入 格式

B *I* U **AB** **ABC** **ABC** **ABC** **ABC**

0 WORDS

资料内容需要上传图片, 请点击下方按钮

插入图片: [选择或拖文件到这里](#)

[保存学术委员会意见](#)

3. 学校管理员审核通过后，提交申请书，等待教育厅审查意见。

广西高校科研服务平台

首页

学科

科研人员库(全校)

科研数据库(全校)

中青年教师

全校项目申请

本校账号管理

用户中心

注册登录

中青年教师 / 全校项目申请

项目年份
年度
项目类别
项目领域
项目来源
负责人姓名

二级学科名称或代码
审核状态
[去审核](#)

序号	项目名称	负责人	依托重点实验室名称	审核状态	操作	
1	广西大学中青年教师 项目领域: 自然科学类 研究课题: 应用基础研究 所属学科领域: 外国语言文学-0502 申报资助经费: 35 (万元)	广西大学中青年教师	广西大学重点实验室11111 (虚拟)	广西大学重点实验室222 (虚拟)	审核通过	操作 填写意见 审核 提交

总记录数 0 / 1 / 2

4. 教育厅评审通过后立项，学校管理员打印申请书并盖章，

再将申请书扫描成 pdf 文件上传至系统。



二、申报人

(一) 完善个人信息。项目申报人员首先由学校管理员分配登录账号。申报人登陆系统后，首先需要完善个人信息（科研人员信息务必填写完整真实）。



(二) 创建并填写申报书。

1. 创建相应年份的申报书，并按照文件要求填写申报书内

容。



审核状态: 未提交

打印

2018年度广西高校中青年教师 科研基础能力提升项目申请 书

基本信息

项目资料

经费预算

上传附件

审批意见

项目简况

研究项目

负责人信息

项目组成员

* 项目领域: ☐ 自然科学类 ☐ 人文社科类

* 研究类别: 研究类别

起止年限: 开始时间 ~

终止时间

* 所属学科领域: 请选择所属学科领域 (二级学科)

* 预计主要成果形式: ☐ 新产品 ☐ 新品种
☐ 计算机软件 ☐ 新装置新装备
☐ 新材料 ☐ 新工艺 (新方法、新模

2. 填写项目组成人员时, 若屏幕太小, 所需填写的信息会显示不全, 请注意拉动横向滚动条, 将信息填写完整。

3. 当需要在编辑器中插入图片，点击或者拖拽文件至下方上传区域，图片将插入到编辑器中。

（四）填写完毕后，请使用“打印”按钮，预览申报书打印效果，如有图片等影响打印布局的请调整好。

确认无误后，提交至学校管理员等待审核。



(五) 项目通过教育厅评审立项后，才需要提交纸质盖章版本的扫描件到系统。